



Política de Privacidad y Datos Personales de la Compañía Magnus Medical GmbH (PPDP)

1. Responsable del tratamiento

Magnus Medical GmbH, identificada con RUT 424.359.362, con domicilio principal en Othmarsingerstrasse 37A - 5600 Lenzburg - Switzerland, con sitio web www.magnusmedical.ch y correo electrónico info@magnusmedical.ch, dando cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1581 de 2012 y al Decreto 1074 de 2015, es Responsable del Tratamiento de Datos Personales de los Titulares, sobre los cuales decidirá de forma directa y autónoma.

La presente Política de Privacidad y Datos Personales de la Compañía está dirigida a los usuarios y/o clientes de Magnus Medical GmbH y, en general, a cualquier persona cuyos Datos Personales estén siendo o vayan a ser tratados por Magnus Medical GmbH, entre ellos, clientes, potenciales clientes, proveedores, distribuidores, asesores comerciales, visitantes y/o cualquier otro tercero de los cuales Magnus Medical GmbH procese datos personales.

En el desarrollo de sus actividades y sus relaciones comerciales, Magnus Medical GmbH puede llegar a acceder, recolectar, recibir, administrar y suprimir datos personales. Toda la información será considera información confidencial y será objeto de medidas de seguridad apropiadas para protegerla de pérdida, uso indebido o no autorizado y alteración, en la medida en que sea razonable.

Magnus Medical GmbH utiliza y utilizará en el futuro esta información, para desarrollar las finalidades aquí establecidas y aquellas expresamente informadas a usted al momento de recolectar los datos. Para efectos de lo anterior, Magnus Medical GmbH realiza el Tratamiento bajo los mandatos de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1074 de 2015 y las demás normas que las adicionen, modifiquen o deroguen.

2. Definiciones

Los términos utilizados con mayúscula inicial que no estén expresamente definidos en la presente Política tendrán la definición asignada a dichos términos en la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios o las normas que los modifiquen, complementen o sustituyan:

2.1. Autorización

Es el consentimiento previo, expreso e informado del Titular para que Magnus Medical realice Tratamiento sobre sus Datos Personales.

2.2. Base de Datos

Conjunto organizado de Datos Personales que sean objeto de Tratamiento, electrónico o no, cualquiera que fuere la modalidad de su formación, almacenamiento, organización y acceso.

2.3. Dato Personal

Es cualquier información de cualquier tipo, vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.

2.4. Dato Público

Significa el Dato Personal calificado como tal según los mandatos de la ley o de la Constitución Política y aquel que no sea semiprivado, privado o sensible. Son públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio, a su calidad de comerciante o de servidor público y aquellos que puedan obtenerse sin reserva alguna. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales, sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.

2.5. Dato Sensible

Es el Dato Personal que podría afectar la intimidad del Titular o cuyo uso indebido podría generar su discriminación, tales como aquellos que revelen afiliaciones sindicales, el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas, morales o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promuevan intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.

2.6. Encargado

Es la persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento por cuenta de Magnus Medical GmbH.

2.7. Ley

La Ley 1581 de 2012, el Decreto 1074 de 2015, la Sentencia C-748 de 2011, y la jurisprudencia de la Corte Constitucional relacionada con los datos personales que sienta precedentes, y cualquier regulación expedida por el gobierno reglamentando los preceptos legales, que se encuentren vigentes en el momento en que comience el Tratamiento por parte de Magnus Medical GmbH, según dicha Ley sea modificada de tiempo en tiempo y dicha modificación aplique al Tratamiento realizado por Magnus Medical GmbH.

2.8. Política

Se refiere a este documento, en el cual está consignada la política de tratamiento de la información y que contiene las orientaciones y directrices en relación con la protección de datos personales y que incluye, entre otras cosas, (i) plena identificación del Responsable (nombre, razón social, domicilio, dirección, correo electrónico y teléfono); (ii) las formas de Tratamiento de los Datos; (iii) las finalidades a las cuales están sometidos éstos; (iv) los Derechos de los Titulares; (v) los procedimientos para el ejercicio de los derechos en cabeza de los Titulares a través de consultas y reclamos, y (vi) la persona o dependencia encargada de atender todas las consultas de los Titulares.

2.9. Titular

Es la persona natural a quien se refieren los Datos Personales, que se encuentran en una Base de Datos, a quien le asisten los derechos de hábeas data. Entre ellos, clientes, potenciales clientes, proveedores, distribuidores, asesores comerciales, visitantes.

2.10. Tratamiento

Es toda operación y procedimiento sistemático, electrónico o no, que permita la

recolección, conservación, ordenamiento, almacenamiento, modificación, relacionamiento, uso, circulación, evaluación, bloqueo, destrucción y, en general, el procesamiento de Datos Personales.

3. Origen de la información

Los Datos Personales que son objeto de tratamiento por parte de Magnus Medical GmbH, pueden provenir del portal web www.magnusmedical.ch, el correo electrónico info@magnusmedical.ch, negociaciones comerciales, contratos, directorios públicos, formatos y/o formularios autorizados por clientes, potenciales clientes, proveedores, distribuidores, asesores comerciales, visitantes. Específicamente se procesarán los siguientes Datos Personales:

3.1. Clientes y potenciales clientes

Incluye, pero no se limita a datos de identificación, contacto, entre otros.

3.2. Distribuidores

Incluye, pero no se limita a datos de contacto, identificación, entre otros.

3.3. Proveedores

Incluye, pero no se limita a datos de contacto, de identificación, datos demográficos, licencias, entre otros.

3.4. Visitantes

Incluye, pero no se limita a información de contacto, datos de identificación, entre otros.

Los Datos Sensibles serán Tratados con la mayor diligencia posible y con estándares de seguridad razonables para el tipo de Datos Personales que se traten. El acceso limitado a los Datos Sensibles será un principio rector para salvaguardar la privacidad de esos Datos Personales y, por lo tanto, solo el personal

autorizado podrá tener acceso a este tipo de información.

4. Finalidades

Los Datos Personales se procesarán para las siguientes finalidades, sin perjuicio de lo que se establezca en cada texto de Autorización específico:

4.1. Clientes y potenciales clientes

Confirmar, actualizar y verificar su información e identidad; contactarlos para fines comerciales y de mercadeo, a través de cualquier medio; realizar encuestas de satisfacción y calidad; verificar y gestionar el cumplimiento de obligaciones legales y contractuales, incluido el control y la prevención del fraude y de lavado de activos, entre otros.

4.2. Distribuidores

Cumplimiento de obligaciones legales o contractuales; la debida ejecución del contrato de trabajo; el cumplimiento de las políticas internas de Magnus Medical GmbH; la administración de los sistemas de información y comunicaciones, y la generación de copias y archivos de seguridad de la información en la Intranet de Magnus Medical GmbH; entre otros.

4.3. Proveedores

Cumplimiento de obligaciones legales o contractuales, incluido el control y la prevención del fraude y de lavado de activos; la debida ejecución del contrato; el cumplimiento de las políticas internas de Magnus Medical GmbH; la verificación del cumplimiento de las obligaciones del proveedor; verificar su identidad, entre otros.

4.4. Visitantes

Mantener nuestras instalaciones seguras; adelantar procesos administrativos internos y

cumplir con nuestras obligaciones legales y contractuales, entre otros.

Es deber de los Titulares garantizar la veracidad de los datos facilitados. Magnus Medical GmbH ha adoptado las medidas de seguridad a su alcance, a nivel técnico y administrativo con miras a proteger los Datos Personales bajo su responsabilidad, sin embargo, los Titulares deben entender que dichas medidas no son inexpugnables y están en un proceso de revisión y mejora permanente.

5. Autorización

Todo Tratamiento estará precedido por la obtención de la Autorización de los Titulares, siempre que la Ley lo requiera. Para ello, Magnus Medical GmbH, sus empleados y terceros autorizados recolectarán Datos Personales y suscribirán un formato de Autorización, conservando una copia de este documento para consultas futuras.

6. Derechos de los titulares

Magnus Medical GmbH garantizará a los Titulares los siguientes derechos, los cuales podrán ser ejercidos siguiendo los procedimientos y las formas establecidas en esta Política:

6.1. Actualización

Actualizar los Datos Personales que reposen en las Bases de Datos de Magnus Medical GmbH para mantener su integridad y veracidad.

6.2. Conocimiento, Uso y Acceso

Conocer y acceder a sus Datos Personales y a ser informado por Magnus Medical GmbH, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus Datos Personales. El acceso podrá solicitarse de forma gratuita ante Magnus Medical GmbH, al menos una vez al mes.

6.3. Prueba

Solicitar prueba de la Autorización otorgada a Magnus Medical GmbH, salvo que la Ley indique que dicha Autorización no es necesaria, de conformidad con lo previsto en el Artículo 10 de la Ley 1581 de 2012.

6.4. Queja

Presentar ante el INVIMA quejas por infracciones a la Ley cuando se haya agotado antes el trámite de solicitud y/o reclamo ante Magnus Medical GmbH.

6.5. Rectificación

Modificar los Datos Personales administrados por Magnus Medical GmbH cuando ellos sean parciales, inexactos, incompletos, fraccionados o induzcan a error.

6.6. Supresión

Solicitar la supresión de sus Datos Personales de las Bases de Datos de Magnus Medical GmbH, siempre y cuando no exista un deber legal o una obligación de carácter contractual que obligue a Magnus Medical GmbH a mantener los Datos Personales en su Base de Datos. En este caso, Magnus Medical GmbH en todo caso suprimirá los Datos Personales una vez se agote la obligación legal o contractual.

6.7. Revocatoria

Solicitar la revocatoria de la Autorización, siempre y cuando no exista un deber legal o una obligación de carácter contractual en que exija a Magnus Medical GmbH mantener dar Tratamiento a los Datos Personales.

6.8. Reclamo

Presentar reclamos ante Magnus Medical GmbH para corregir, actualizar o suprimir los Datos Personales.

6.9. Solicitud

Presentar solicitudes ante Magnus Medical GmbH para que le informen acerca de cuáles son los Datos Personales que tiene su base de datos y cuál es el uso que se le están dando.

Los Titulares podrán ejercer sus derechos consagrados en la Ley y realizar los procedimientos establecidos en esta Política mediante la presentación de un documento de identificación.

7. Modificaciones

Magnus Medical GmbH, se reserva el derecho de modificar o actualizar la presente política en cualquier momento. Siempre que se modifique de manera sustancial la Política se le notificará a los Titulares. Los Datos Personales que sean almacenados, utilizados o transmitidos permanecerán en nuestra Base de Datos, con base en el criterio de temporalidad y necesidad, durante el tiempo que sea necesario para las finalidades mencionadas en esta Política, para las cuales fueron recolectados.

8. Vigencia

La presente Política rige a partir del 28 de agosto de 2023 y el periodo de las bases de datos tendrá una vigencia igual al periodo en que se mantenga la finalidad o finalidades, o el periodo de vigencia que señale una causa legal, contractual o jurisprudencial de manera específica.

9. ¿Qué hacemos con su información?

Cuando usted se registra en nuestro Blog, Intranet o pide información desde alguno de nuestros canales, recopilamos la información personal que nos proporciona.

Cuando navega por nuestra web, también recibimos automáticamente la dirección del protocolo de Internet (IP) de su ordenador

para proporcionarnos información que nos ayude a conocer su navegador y su sistema operativo.

Marketing por correo electrónico (si procede): Con su permiso, podemos enviarle correos electrónicos sobre nuestros productos, nuevos productos y otras actualizaciones.

Marketing por texto (si procede): Con su permiso, podemos enviarle mensajes de texto sobre nuestros productos, nuevos productos y otras actualizaciones.